

Kulturförderverein Schaddelmühle e.V. sucht Büroleitung

Ab 01.04.2022 bis 31.12.2023, Verlängerung geplant

Der Kulturförderverein Schaddelmühle e.V. wurde 1991 gegründet. Der Vereinssitz, eine alte Wassermühle, liegt im Muldental südlich von Grimma. Kern der Vereinsarbeit ist eine große und gut ausgestattete Keramik-Werkstatt auf einem weitläufigen Grundstück am Mühlenbach mit Übernachtungsmöglichkeiten. Nach dem Leitbild der sozialisierten Kunst arbeiten hier nicht nur Künstler*innen aller Disziplinen, sondern das Medium Keramik soll auch Laien, insbesondere Kindern und Jugendlichen die Beschäftigung mit Kunst und Kunsthandwerk erlauben. Hierfür werden Projekte mit verschiedenen Partnerorganisationen durchgeführt. Durch Ausstellungen und ein neu entstehendes Bühnenprogramm im Mühlengarten wird auch die regionale Öffentlichkeit eingebunden.

Wir suchen eine Büroleitung zur Konzeption, Planung sowie organisatorischen Durchführung von Vereins- und Kooperations-Projekten, Unterstützung des künstlerischen Regelbetriebs, sämtlicher Büroarbeiten und Verwaltung des [Kulturfördervereins Schaddelmühle e.V.](#)

Ihre Aufgaben

- Recherche, Beantragung und Abrechnung von Projekten
- Netzwerkarbeit
- Buchhaltung
- Unterstützung der Geschäftsführung in der Erledigung der allgemeinen Korrespondenz, Terminplanung, Büroorganisation, Zuarbeit zu Personalverwaltung und Steuerabrechnung

Wir erwarten

- Organisationstalent, sorgfältige und selbständige Arbeitsweise, schnelles Erfassen betrieblicher Zusammenhänge und Arbeitsabläufe
- sichere Handhabung gängiger Bürosoftware, insb. Excel
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen und Zahlenverständnis
- Ordnungssinn, Belastbarkeit, Flexibilität, Kreativität
- Kommunikationsstärke, Kollegialität, Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten einen idyllisch gelegenen Arbeitsplatz mit abwechslungsreicher Tätigkeit, flexiblen Arbeitszeiten, kurzen Abstimmungswegen und viel Entfaltungspotenzial für zukünftige Projekte; eine Bezahlung in Anlehnung an TVöD 5 in Teilzeit möglich. Eine höhere Gehaltseinstufung wird in der Verlängerung der Stelle in Vollzeit angestrebt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis **31.01.2022** mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen an Frank Brinkmann unter kh@schaddelmuehle.org.